

РІШЕННЯ

**Вченої ради Вінницького національного технічного університету
від 26 вересня 2024 року, протокол №4, з питання
«Про результати ліцензування та акредитації у 2023-2024 н.р. та завдання
на 2024-2025 н.р.»**

Вчена рада ухвалила:

1. Відзначити, що процеси забезпечення якості вищої освіти у 2023-2024 н.р. успішно здійснювались завдяки зусиллям всіх структурних підрозділів ВНТУ, серед яких Центр забезпечення якості освіти (екс-директор - Олесь ВОЙТОВИЧ).

2. **Проректору з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу Олександрю ПЕТРОВУ**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, вжити організаційних заходів щодо:

2.1 посилення контролю за дотриманням вимог Положень ВНТУ «Про розроблення та супроводження освітніх програм», «Про порядок розробки і затвердження робочих програм і силабусів навчальних дисциплін» у 2024-2025 н.р.;

2.2 можливості приведення навчальних планів заочної ф.н. у відповідність ОП (згідно з терміном навчання, структурно-логічною схемою ОП) у листопаді 2024 р.;

2.3 можливості приведення всіх вибіркових дисциплін до однакового обсягу незалежно від семестру, курсу та рівня освіти у листопаді 2024 р.;

2.4 перегляду та, за необхідності, внесення змін до положення «Про організацію самостійної роботи здобувачів ВНТУ». Посилити контроль за виконанням норм цього положення під час розробки РПНД та освітнього процесу у 2024/20245 н.р.;

2.5 аналізу та, за потреби, проведення оновлення правил визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, неформальної та інформальної освіти забезпечивши їх чіткість, зрозумілість і доступність для використання у листопаді 2024 р.;

2.6 посилення контролю за дотриманням вимог щодо забезпечення контрольними заходами у 2024/20245 н.р.;

2.7 посилення контролю за дотриманням НПП вимог пп. 36, 37 Ліцензійних умов у 2024/20245 н.р.;

2.8 надання окремо рубрикованого публічного доступу до проєктів нормативних документів ВНТУ;

2.9 провести моніторинг для визначення необхідної кількості ліцензійних операційних систем та іншого програмного забезпечення для забезпечення освітнього процесу у 2024-2025 н.р.

3. **Проректору з науково-педагогічної роботи, міжнародного співробітництва та молодіжної політики Юрію БУРЄННІКОВУ**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, вжити організаційних заходів щодо мотивування НПП до участі в програмах міжнародної мобільності і стажувань у 2024-2025 н.р.

4. **Проректору з науково-педагогічної роботи, перспективного розвитку та інфраструктури Віктору ЦИРКУНУ**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, вжити організаційних заходів щодо продовження розвитку інфраструктури ВНТУ для забезпечення потреб осіб з особливими потребами у 2024-2025 н.р.

5. **Директору центр забезпечення якості освіти Станіславу ТУЖАНСЬКОМУ**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, вжити організаційних заходів щодо:

5.1 продовження практики проведення заходів з популяризації академічної доброчесності серед НПП, здобувачів, а також участі НПП у безкоштовних курсах з академічної доброчесності у 2024-2025 н.р.;

5.2 внесення змін до СУЯ ВНТУ з метою запровадження можливості вказувати на титульному аркуші документу інформацію про внесені зміни у грудні 2024 р.;

5.3 введення до опитувань відкритих відповідей для можливості відстеження задоволеності здобувачів, а також питання щодо зрозумілості чинних у ВНТУ правил і процедур та доповіді на Раді з якості освіти ВНТУ у грудні 2024 р.

6. **Директору Центру діджиталізації освіти Євгенію ПАЛАМАРЧУКУ** передбачити можливість публікування в загальному доступі проєктів та затверджених документів ВНТУ через систему JetIQ з урахуванням рубрикації та строків, а також позначень як архівні до грудня 2024 р.

7. **Директору центру розвитку кар'єри та неперервної освіти В'ячеславу КАВЕЦЬКОМУ**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, щорічно проводити аналіз працевлаштування і траєкторії кар'єрного зростання випускників, а також створити сторінку «Випускники» та підтримувати її актуальність.

8. **Директору Інституту докторантури та аспірантури Андрію КАШКАНОВУ**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, розглянути можливість оприлюднення правил прийому на навчання в аспірантурі англійською мовою починаючи з січня 2025 р.

9. Деканам, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, протягом 2024-2025 н.р. вжити організаційних заходів щодо активізації роз'яснювальної роботи серед здобувачів всіх рівнів, років та форм навчання щодо можливостей визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО та здобутих у неформальній та/або інформальній освіті.

10. **Завідувачам кафедр**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, протягом 2024-2025 н.р. вжити організаційних заходів щодо:

10.1 запровадження практики щорічного контролю (моніторингу) змісту ОП щодо повного забезпечення ПРН змістом ОК (програмами, темами, завданнями), а також прийняття рішень на основі такого моніторингу;

10.2 посилення контролю за дотриманням вимог щодо літератури у силабусах та РПНД, а також за відповідністю критеріїв оцінювання видів навчальних робіт;

10.4 залучення НПП, здатних викладати англійською мовою;

10.5 залучення здобувачів вищої освіти до наукової роботи кафедри;

10.6 виконання НПП кафедри вимог пп. 36 і 37 Ліцензійних умов, а також не доручати викладання ОК ОП викладачам, кваліфікація яких не відповідає певній ОК;

10.7 залучення до викладання ОК професіоналів з практичним досвідом роботи.

11. **Гарантам ОП**, враховуючи рекомендації ЕГ та ГЕР, у **2024-2025 н.р.** вжити організаційних заходів щодо:

11.1 завершення оновлення до 30.10.2024 ОП бакалаврського рівня та внесення відповідних змін до загальних компетентностей та результатів навчання;

11.2 проведення зустрічей зі здобувачами вищої освіти, на яких обговорювати проекти ОП, їх цілі, програмні результати навчання, структуру, зміст, а також інформувати про такі зустрічі шляхом оприлюднення відповідних матеріалів на вебсторінках кафедри та офіційних каналах соціальних мереж;

11.3 врахування у меті ОП не тільки стратегії, але й вимог стандартів, а також у ПРН особливості ОП;

11.4 чіткого відображення зв'язків ОК у структурно-логічній схемі ОП;

11.5 врахування у ОП затверджених професійних стандартів, які дотичні до ОП;

11.6 оновлення програми фахового вступного іспиту питаннями (темами) і літературними джерелами, які відображають особливості ОП;

11.7 оновлення змісту ОК на основі світових наукових тенденцій;

11.8 врахування результатів акредитацій інших ОПП.

12. Контроль за виконанням рішення покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу Олександра ПЕТРОВА.

Голова Вченої ради ВНТУ

Віктор БІЛЧЕНКО

Учений секретар

Інна ВІШТАК

РІШЕННЯ

**Вченої ради Вінницького національного технічного університету
від 26 вересня 2024 року, протокол №4, з питання
«Про підготовку матеріальної бази університету до нового
навчального року та хід підготовки до осінньо-зимового періоду»**

Вчена рада ухвалила:

1. Інформацію прийняти до відома. Відзначити що, незважаючи на недостатній рівень фінансування господарських та комунальних витрат, несприятливі умови воєнного стану забезпечується стабільне функціонування матеріально-технічної бази Університету. В цілому МТБ ВНТУ до нового навчального року та роботи у осінньо-зимовому періоді підготовлена, відповідні вимоги МОНУ, ОВА, чинні норми та правила забезпечуються.

2. Ректорату зосередити зусилля на питаннях модернізації матеріально-технічної бази з метою підвищення її енергоефективності, функціональних та естетичних показників, як шляхом залучення зовнішніх інвесторів, так і шляхом активізації використання університетського навчально-науково-виробничого потенціалу, а також мобілізації наявних ресурсів в першу чергу на реалізацію енергоефективних проектів, зокрема забезпечення реалізації у ВНТУ проекту з ЄІБ та NEFCO.

Активізувати роботу із створення робочих груп у складі в т.ч. науковців та керівників відповідних підрозділів з пошуку та реалізації актуальних інвестпроектів з модернізації матеріально-технічної бази.

Враховувати цю роботу у рейтингуванні викладачів як пріоритетну, вживати інших заходів для її стимулювання.

3. Проректорові з НІПР ПР та І Віктору ЦИРКУНУ та керівникам усіх рівнів забезпечити належне утримання, ремонт та модернізацію закріпленої МТБ на засадах координації та взаємодії.

4. Проректорові з НІПР ПР та І Віктору ЦИРКУНУ та керівникам усіх рівнів посилити виховну та організаційну роботу з працівниками та студентами у питаннях раціонального використання комунальних послуг, не допускати нецільове та нераціональне використання енергоресурсів, зокрема використання електрообігрівачів та ін. електроприладів, не пов'язаних із навчально-науковим процесом та ін. Вжити заходів щодо посилення співпраці з Благодійним фондом “Вінницька політехніка” та іншими благодійними організаціями для залучення додаткового фінансування на модернізацію МТБ тощо..

5. Проректорові з НІПР ПР та І Віктору ЦИРКУНУ, керівникам усіх рівнів забезпечити безумовне виконання заходів щодо підготовки матеріально-технічної бази Університету до осінньо-зимового періоду 2024-2025 рр. та її

експлуатації в осінньо-зимовий період на засадах у т.ч. залучення спонсорської допомоги та ін. джерел фінансового та ресурсного забезпечення.

6. Проректорові з НПР ПР та І Віктору ЦИРКУНУ забезпечити ефективну взаємодію із розміщеними на базі ВНТУ евакуйованими ЗВО з метою збереження МТБ ВНТУ та її розвитку спільними зусиллями.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на ректора Віктора БІЛЧЕНКА.

Голова Вчено ради ВНТУ

Віктор БІЛЧЕНКО

Учений секретар

Інна ВІШТАК

РІШЕННЯ

**Вченої ради Вінницького національного технічного університету
від 26 вересня 2024 року, протокол №4, з питання
«Про роботу кафедри фізичного виховання за 2020-2024 н. р..
Завдання та цілі на майбутнє»**

Вчена рада ухвалила:

1. Відзначити, що в цілому навчальна, наукова та спортивно-масова робота на кафедрі проводиться на належному рівні, відповідає вимогам сучасного освітнього процесу в Університеті.

2. Відзначити достатній рівень організації та проведення навчального процесу з фізичного виховання, змагань за програмами Спартакіад і відкритих першостей ВНТУ, здобутки студентів університету в літніх Універсіадах Вінницької області та України, національних і міжнародних змаганнях.

3. Завідувачу кафедри ФВ Василю ОВЧАРУКУ:

3.1. До 15 жовтня 2024 року розглянути на засіданні кафедри підсумки роботи комісії, ознайомити викладачів з рішенням Вченої ради з цього питання та розробити план заходів щодо усунення виявлених недоліків.

3.2. До 31 жовтня 2024 року на засіданні Вченої ради факультету розглянути підсумки роботи комісії та розробити перелік відповідних заходів на 2024-2027 н. р. щодо усунення виявлених недоліків.

3.3. Взяти під постійний контроль роботу з підготовки та удосконалення навчально-методичних матеріалів на кафедрі.

3.4. Активізувати роботу викладачів на кафедрі із видання методичних вказівок, підручників, посібників та наукових праць.

4. Контроль за виконанням даного рішення Вченої ради ВНТУ покласти на проректора з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу Олександра ПЕТРОВА.

Голова Вчено ради ВНТУ

Віктор БІЛЧЕНКО

Учений секретар

Інна ВІШТАК