



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«10» січня 2025 р.

№ 15

м. Вінниця

Про склад комісії і порядок списання та придбання або безоплатної передачі обладнання, госпінвентаря та матеріалів

На виконання Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 року № 996- XIV , та наказу Міністерства фінансів «Про затвердження деяких нормативно –правових актів з бухгалтерського обліку в державному секторі» від 29.12.2015 р. № 1219 і з метою своєчасного і достовірного обліку матеріальних цінностей

НАКАЗУЮ:

1.1 Для списання , придбання або безоплатної передачі та укомплектовки обладнання , дорогих меблів ,що рахуються на балансових рахунках 1014, 1016, 1015, 1011 , 111, 1017 , 1018 по всіх структурних підрозділах , призначити постійно діючу комісію у складі :

Голова комісії : проректор з НПР ПР та І

Члени комісії : головний бухгалтер

нач. відділу постачання

гол. енергетик

інженер

бухгалтер 1 кат.

керівник підрозділу;

матеріально –відповідальна особа.

В.Є.Циркун ;

О.Г.Сушецька;

Л.В. Москалюк;

Ю.В.Лис;

В.Д.Кравець;

Н.Б.Томчук;

1.1 Для списання та придбання або безоплатної передачі обладнання ,що рахується на балансових рахунках НДЧ 1014.

Голова комісії : проректор з НІПР ПР та І

Члени комісії : головний інженер
начальник НДЧ
заступник головного бухгалтера
головний енергетик
інженер
керівник підрозділу
матеріально -відповідальна особа.

В.Є.Циркун ;
В.А.Дишлок ;
О.П.Антонюк;
Н.П.Кузьменко;
Ю.В.Лис ;
В.Д.Кравець ;

2.Для списання та придбання або безоплатної передачі малоцінного та м'якого інвентаря , спецодягу , матеріалів , що рахуються на балансових рахунках 1113, 021, 1816, 1812 НДЧ призначити постійнодіючу комісію у складі :

Голова комісії : начальник НДЧ

Члени комісії : заступник гол .бухгалтера по НДЧ
провідний інженер
зав. кафедрою або
керівник струк.наукового підрозділу;
матеріально -відповідальна особа.

О.П.Антонюк;
Н.П.Кузьменко;
В.І.Ковальчук;

3. Для списання , придбання або безоплатної передачі комп'ютерної техніки , що рахується на балансових рахунках 1014, 1113, 1812/1 по всіх підрозділах університету призначити загальноуніверситетську комісію у складі:

Голова комісії : провідний інженер ІнтерЦЕК

Члени комісії : заст.гол. бухгалтера
інженер
керівник підрозділу ;
матеріально -відповідальна особа.

В.М. Матвійчук;
Л.А.Леміщак;
В.Д. Кравець ;

4. Списання та придбання будинків та споруд , що рахуються на балансовому рахунку 1010; 1013

Голова комісії : проректор з НІПР ПР та І

Члени комісії : головний бухгалтер
провідний інженер
бухгалтер 1 категорії

В.Є.Циркун;
О.Г.Сухецька ;
В.І.Ковальчук;
Н.Б.Томчук ;

Акти із списання та придбання будинків та споруд затверджує ректор
В.В.Біліченко.

5. Для списання та придбання або безоплатної передачі малоцінного та м'якого інвентаря і спецодягу, що використовуються для господарчих цілей і які рахуються на балансових рахунках 1113, 1114, по всіх структурних підрозділах університету, призначити постійнодіючу комісію у складі:

Голова комісії: проректор з НІР ПР та І

Члени комісії: головний бухгалтер
начальник відділу постачання
провідний інженер
бухгалтер 1 категорії
керівник підрозділу;
матеріально-відповідальна особа.

В.Є.Циркун;
О.Г.Сухецька;
Л.В.Москалюк;
В.І.Ковальчук;
О.М.Ходацька;

6. Для списання та придбання або безоплатної передачі по всіх структурних підрозділах університету матеріалів, що використовуються для господарчих цілей і які рахуються на балансовому рахунку 1513/1, 1816/1, 1812/1 призначити загальноуніверситетську комісію у складі:

Голова комісії: проректор з НІР ПР та І

Члени комісії: головний бухгалтер
нач. відділу постачання
провідний інженер
бухгалтер 1 категорії
керівник підрозділу;
матеріально-відповідальна особа.

В.Є.Циркун;
О.Г.Сухецька;
Л.В.Москалюк;
Н.М.Ахмедова;
Н.Б.Томчук;

6.1 Для списання бензину, що рахується на рахунку 1514, призначити загальноуніверситетську комісію у складі:

Голова комісії: проректор з НІР ПР та І

Члени комісії: головний бухгалтер
провідний інженер ВГМ
бухгалтер
керівник підрозділу;
матеріально-відповідальна особа.

В.Є.Циркун;
О.Г.Сухецька;
В.М.Кириченко;
Л.М.Слободянюк;

7. Для списання та придбання або безоплатної передачі та укомплектовки матеріалів, малоцінного обладнання та інвентаря, що використовуються для учбових цілей і які рахуються на балансових рахунках 1113, 1114, 1812/1, 1816/1, 1517 призначити постійнодіючу комісію в наступному складі:

Голова комісії: провідний інженер ІнтерЦЕК

Члени комісії: головний бухгалтер
нач. відділу постачання
нач. відділу охорони праці
керівник підрозділу;
матеріально-відповідальна особа.

В.М.Матвійчук;
О.Г.Сухецька;
Л.В.Москалюк;
С.В.Королевська;

7.1. Для списання і придбання або безоплатної передачі та укомплектовки матеріалів, які рахуються на балансових рахунках 1816 по редакційно - видавничому відділу (РВВ) призначити постійнодіючу комісію у складі:

Голова комісії : проректор з наукової роботи	І.Ю.Єпіфанова;
Члени комісії : провідний інженер	Г.М.Багдасар'ян;
провідний інженер	Т.М.Ковтун;
матеріально-відповідальна особа.	

7.2 Для списання і придбання або безоплатної передачі та укомплектовки матеріалів, малоцінного обладнання та інвентар, які рахуються на військовій кафедрі :

Голова комісії : зав.каф.військової підготовки	А.П. Поляков;
Члени комісії : викладач кафедри	П.Я. Бондаренко;
матеріально -відповідальна особа	

8. Для списання або придбання нематеріальних активів, які рахуються на балансових рахунках 1211 та 1215 призначити постійно діючу комісію у складі:

Голова комісії : начальник НДЧ	О.П.Антонюк;
Члени комісії: головний бухгалтер	О.Г.Сухецька;
бухгалтер 1кат.	Н.Б.Томчук ;
провідний інженер	Т.А. Петросюк;
матеріально-відповідальна особа .	

9. Для списання та придбання або безоплатної передачі обладнання та інвентаря, що рахується на забалансових рахунках 021,011 по всіх структурних підрозділах університету, крім гаража, призначити постійнодіючу комісію у складі :

Голова комісії : проректор з НІР ПР та І	В.Є.Циркун;
Члени комісії : головний інженер	В.А.Дишлюк;
інженер 1 категорії	І.В.Кравцова;
керівник підрозділу ;	
матеріально -відповідальна особа.	

9.1. Для списання та придбання або безоплатної передачі протипожежного інвентаря, що рахується на балансовому рахунку 1113 по всіх структурних підрозділах університету призначити постійнодіючу комісію у складі :

Голова комісії : проректор з НІР ПР та І	В.Є.Циркун;
Члени комісії : головний інженер	В.А. Дишлюк;
нач.від.охорони праці	С.В.Королевська;
керівник підрозділу;	
матеріально-відповідальна особа.	

14. Акти на списання та придбання або безоплатної передачі матеріальних цінностей вартістю більше 20 тис. грн. затверджує ректор Біліченко В.В.
15. При списанні, придбанні, безоплатній передачі або передачі від одного хранителя іншому поміж підрозділами університету, для експертної оцінки приладів та обладнання на наявність в них дорогоцінних металів залучити до роботи в складі комісії Вишневського Я.О.
16. Матеріально-відповідальним особам при наявності матеріальних цінностей, які підлягають списанню, не пізніше 25 числа кожного місяця подавати акти на списання в комісію.
17. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор



Віктор БІЛІЧЕНКО