

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Вінницький національний технічний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора ВНТУ

від 29.08.2025 № 264



ПОЛОЖЕННЯ

**про комісію з оцінки корупційних ризиків
та моніторингу виконання антикорупційної програми
у Вінницькому національному технічному університеті
СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25**

Розглянуто та схвалено

Вченою радою ВНТУ

Протокол № 1 від 28.08.2025

Вінниця, 2025


	Вінницький національний технічний університет	Стор. 2
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

Розробники

Посада	Ім'я та прізвище	Підпис
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у ВНТУ	Микола ТАРНОВСЬКИЙ	


Погоджено

Посада	Ім'я та прізвище	Підпис
Проректор з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу	Олександр ПЕТРОВ	
Проректор з наукової роботи	Ірина ЄПІФАНОВА	
Проректор з науково-педагогічної роботи, міжнародного співробітництва та молодіжної політики	Юрій БУРЄННІКОВ	
Заступник ректора з правової роботи	Олена АНДРОЩУК	

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 3
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

ЗМІСТ

1. Призначення та сфера застосування.....	4
2. Нормативні документи.....	4
3. Скорочення.....	4
4. Терміни та визначення	5
5. Відповідальність	5
6. Загальні положення	6
7. Порядок створення та організація діяльності Комісії	6
8. Основні завдання Комісії.....	6
9. Повноваження та права членів комісії	8
10. Прикінцеві положення	9

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 4
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

1. Призначення та сфера застосування

1.1. Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми у Вінницькому національному технічному університеті (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.2. Положення визначає завдання, функції та повноваження Комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми у Вінницькому національному технічному університеті (далі – Комісія), регулює питання організації її діяльності.

1.3. Метою роботи Комісії є аналіз організації діяльності Вінницького національного технічного університету (далі – ВНТУ) для виявлення потенційних ризиків вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, оцінка вірогідності та наслідків їх настання, розробка заходів впливу на них, встановлення причин та умов їх виникнення, а також аналіз ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання корупційним правопорушенням.

1.4. Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти ВНТУ та розроблено відповідно до вимог розділу 8 ДСТУ ISO 9001 та розділу 8 Настанови з якості ВНТУ.

1.5. Вимоги Положення поширюються на діяльність Комісії, ректору ВНТУ, уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.

2. Нормативні документи

2.1. Закон України «Про запобігання корупції» (із змінами та доповненнями) від 14.10.2014 року № 1700-VII.


2.2. Методологія оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади (затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції 28.12.2021 №830/21, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17.02.2022 р. за № 219/37555).

2.3. Антикорупційна програма Вінницького національного технічного університету.

3. Скорочення

3.1. ВНТУ – Вінницький національний технічний університет.

3.2. СУЯ – Система управління якістю.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 5
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

3.3. Комісія – Комісія з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми у Вінницькому національному технічному університеті.

4. Терміни та визначення

4.1. Корупційний ризик – імовірність вчинення корупційного або пов’язаного з корупцією правопорушення, що негативно вплине на діяльність ВНТУ.

4.2. Джерело корупційного ризику – обставина або їх сукупність, що може спричинити або допустити виникнення корупційного ризику.

4.3. Чинники корупційного ризику – умови та причини, що заохочують (стимулюють), викликають або дозволяють скоєння посадовою особою співробітником ВНТУ при виконанні своїх повноважень діянь, які можуть призвести до вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов’язаного з корупцією.

4.4. Управління корупційними ризиками – цілеспрямована, скоординована діяльність ВНТУ з виявлення, усунення, мінімізації корупційних ризиків у своїй діяльності.

4.5. Захід впливу на корупційний ризик – захід, спрямований на усунення, мінімізацію корупційного ризику.

4.6. Обсяг оцінювання корупційних ризиків – сукупність потенційно вразливих до корупції функцій ВНТУ та процесів у його діяльності.


4.7. Антикорупційна програма – комплексний антикорупційний документ стратегічного типу, що визначає процес управління корупційними ризиками з урахуванням ідентифікованих у ВНТУ корупційних ризиків та державної антикорупційної політики.

4.8. Середовище ВНТУ – це сукупність внутрішніх та зовнішніх факторів, які характеризують діяльність ВНТУ та мають або можуть мати вплив на досягнення мети його діяльності.

5. Відповідальність

5.1. Відповідальність за виконання цього Положення несе ректор ВНТУ.

5.2. Відповідальність за організацію роботи Комісії несе Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у ВНТУ.

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 6
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

6. Загальні положення

6.1. Комісія є постійно діючим колегіальним органом, який утворюється для проведення оцінки корупційних ризиків та здійснення моніторингу виконання антикорупційної програми у ВНТУ та діє на громадських засадах.

6.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

6.3. Питання, не врегульовані цим Положенням, регулюються нормами чинного законодавства.

7. Порядок створення та організація діяльності Комісії

7.1. Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та членів.

До складу Комісії включаються уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у ВНТУ, керівники/представники структурних підрозділів ВНТУ, які обізнані з особливостями організаційно-управлінської діяльності університету (відділу кадрів, бухгалтерії, планово-фінансового, навчального, юридичного відділів).

У разі необхідності до складу Комісії можуть залучатися представники громадськості та експерти (за їх згодою).

7.2. Склад Комісії затверджується наказом ректора ВНТУ.

7.3. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, які проводяться відповідно до затвердженого плану роботи Комісії або в разі потреби, але не рідше одного разу на півріччя.

7.4. Засідання Комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь не менше двох третин її членів.

7.5. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні її членів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

7.6. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписує голова та секретар Комісії. Протокол зберігається в уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції ВНТУ.

7.7. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер.

8. Основні завдання Комісії

8.1. Основними завданнями Комісії є:

1) ідентифікація (виявлення) корупційних ризиків у діяльності ВНТУ;

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 7
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

- 2) проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності ВНТУ;
- 3) розроблення за результатами проведеної оцінки корупційних ризиків пропозицій щодо їх усунення/мінімізації;
- 4) моніторинг виконання антикорупційної програми ВНТУ;
- 5) підготовка пропозицій до річного плану заходів з реалізації Антикорупційної програми ВНТУ.

8.2. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) здійснює планування роботи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності ВНТУ;
- 2) проводить аналіз зовнішнього та внутрішнього середовища ВНТУ на предмет виявлення чинників корупційних ризиків у нормативно-правових актах та організаційно-управлінській діяльності ВНТУ;
- 3) організовує отримання відомостей для ідентифікації (виявлення) корупційних ризиків шляхом використання різних джерел інформації;
- 4) здійснює ідентифікацію (виявлення) корупційних ризиків;
- 5) здійснює у встановленому порядку оцінку корупційних ризиків;
- 6) готує звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності ВНТУ та пропозиції щодо заходів з їх усунення (зменшення рівня);
- 7) на підставі проведеної оцінки корупційних ризиків розробляє пропозиції до річного плану заходів з реалізації антикорупційної програми ВНТУ;
- 8) не рідше ніж один раз на півріччя проводить моніторинг та оцінку ефективності виконання антикорупційної програми ВНТУ;
- 9) готує, у разі необхідності, пропозиції щодо здійснення в установленому порядку коригування антикорупційної програми ВНТУ.

8.3. Комісія для виконання покладених на неї завдань має право:

- 1) за письмовим запитом голови Комісії одержувати від структурних підрозділів ВНТУ інформацію та документи (їх копії), необхідні для виконання поставлених перед Комісією завдань з урахуванням положень законодавства щодо захисту інформації;
- 2) залучати у разі потреби до роботи Комісії інших працівників структурних підрозділів ВНТУ (за згодою їх керівників), представників громадськості, науковців, експертів, які не входять до її складу;
- 3) під час ідентифікації корупційних ризиків використовувати різні джерела інформації;
- 4) вносити керівництву ВНТУ пропозиції щодо вдосконалення діяльності у сфері запобігання та протидії корупції;

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 8
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

5) залучати для забезпечення своєї діяльності необхідні матеріально-технічні ресурси ВНТУ.

8.4. За результатами оцінки корупційних ризиків у ВНТУ Комісія готує звіт, який містить: ідентифіковані корупційні ризики, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією; пропозиції щодо заходів із усунення (зменшення) рівня виявлених корупційних ризиків.

Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків полягають у визначенні можливих механізмів протидії та запобігання корупційним ризикам, містять пропозиції щодо шляхів їх реалізації та спрямовані на ліквідацію або мінімізацію умов (причин) виникнення корупційних ризиків.

Пропозиції щодо заходів з усунення виявлених корупційних ризиків формуються у таблиці оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення, яка є невід'ємною частиною звіту за результатами оцінки корупційних ризиків.

9. Повноваження та права членів комісії

9.1. Голова Комісії:


- 1) організовує роботу Комісії та забезпечує для цього необхідні умови;
- 2) несе персональну відповідальність за виконання покладених на Комісію функцій;
- 3) розробляє план оцінки корупційних ризиків;
- 4) визначає перелік питань для розгляду на засіданні Комісії.

9.2. Секретар Комісії:

- 1) готує проєкт порядку денного засідання Комісії;
- 2) інформує членів Комісії та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання Комісії та порядок денний;
- 3) оформлює протоколи засідання Комісії;
- 4) готує інші документи, необхідні для забезпечення роботи Комісії.

9.3. Члени комісії мають право:

- 1) ознайомлюватись з матеріалами, що належать до повноважень Комісії;
- 2) висловлювати свою позицію під час засідання Комісії та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;
- 3) ініціювати в разі потреби скликання засідання Комісії, а також вносити пропозиції щодо розгляду питань, не зазначених в порядку денному;
- 4) здійснювати інші повноваження, які пов'язані із забезпеченням

	Вінницький національний технічний університет	Стор. 9
	СУЯ ВНТУ-06-05-П.003.01:25	Редакція 01

діяльності Комісії;

5) здійснювати поточний контроль виконання рекомендацій комісії.

9.4. Члени Комісії зобов'язані:

1) брати участь у засіданнях Комісії;

2) дотримуватися вимог цього Положення та забезпечувати виконання рішень Комісії;

3) бути неупередженими та об'єктивними;

4) не допускати розголошення конфіденційної інформації, що стала їм відома у зв'язку з виконанням своїх функцій.

10. Прикінцеві положення

10.1. Це положення схвалюється Вченою радою ВНТУ і вводиться в дію наказом ректора ВНТУ.

10.2. Внесення змін або доповнень до цього Положення проводиться шляхом викладення його у новій редакції.

10.3. При затвердженні нової редакції Положення попередня редакція втрачає чинність.

10.4. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені у цьому Положенні, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Положення.

