

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Вінницький національний технічний університет

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Вченої ради Вінницького  
національного технічного університету  
(Протокол №7 від 31.03.2022 р.)

**ВВЕДЕНО У ДІЮ**

Наказом ректора Вінницького  
національного технічного університету  
від 05.04.2022 р. №69



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про вчену раду факультету**  
**Вінницького національного технічного університету**

**СУЯ ВНТУ-5-П.004.01:22**

Вінниця, 2022

**Розробники**

	<b>Посада</b>	<b>Ім'я та прізвище</b>	<b>Підпис</b>
<b>Розроблено</b>	Голова профспілкового комітету	Віктор САВУЛЯК	
<b>Перевірено</b>	Ректор	Віктор БІЛЧЕНКО	
	Перший проректор з наукової роботи та міжнародного співробітництва	Володимир ГРАБКО	
	Проректор з науково-педагогічної роботи та організації освітнього процесу	Олександр ПЕТРОВ	
	Заступник ректора з правової роботи	Олена АНДРОЩУК	
	Директор Центру забезпечення якості освіти ВНТУ	Олеся ВОЙТОВИЧ	

**Погоджено**

	<b>Посада</b>	<b>Ім'я та прізвище</b>	<b>Підпис</b>
<b>Погоджено</b>	Уповноважений з питань запобігання корупції у ВНТУ	Микола ТАРНОВСЬКИЙ	
	Учений секретар ВНТУ	Анатолій ПОПЛАВСЬКИЙ	

**ЗМІСТ**

1. Призначення та сфера застосування.....	3
2. Нормативні посилання.....	4
3. Терміни та визначення.....	4
4. Скорочення та аббревіатури.....	5
5. Відповідальність.....	5
6. Загальні положення.....	5
7. Склад вченої ради факультету.....	6
8. Повноваження вченої ради факультету.....	6
9. Організація засідань вченої ради факультету.....	7
10. Проведення засідань вченої ради факультету.....	8
11. Прикінцеві положення.....	10
Додаток 1 .....	11



## 1. Призначення та сфера застосування

1.1. Положення про Вчену раду факультету (далі – Положення) Вінницького національного технічного університету (далі – Університет) розроблено відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.2. Положення є основним нормативним документом, що регламентує роботу Вченої ради факультету.

1.3. Положення є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти ВНТУ та розроблено відповідно до вимог п. 7.1.3 ДСТУ ISO 9001 та п. 7.1.3 Настанови з якості ВНТУ.

1.4. Зазначене Положення поширює свою дію на вчені ради факультетів Університету.

1.5. Положення є обов'язковим для членів Вченої ради факультету та інших учасників університетської спільноти, які взаємодіють із Вченою радою факультету.

## 2. Нормативні посилання

2.1. Закон України «Про освіту» № 2145 від 05.09.2017 р. (зі змінами).

2.2. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р. (зі змінами).

2.3. Кодекс законів про працю України № 322-VIII від 10.12.1971 р. (зі змінами).

2.4. Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» № 1045-XIV від 15.09.1999 р. (зі змінами).

2.5. Статут Вінницького національного технічного університету.

## 3. Терміни та визначення

3.1. Вчена рада факультету – колегіальний орган управління науковою та науково-технічною діяльністю структурного підрозділу Університету у частині виключних повноважень, визначених цим Положенням та виконання консультативно-дорадчих функцій щодо інших питань діяльності структурного підрозділу Університету, визначених цим Положенням.

3.2. Декан факультету – керівник відповідного структурного підрозділу Університету, який має науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, як правило, відповідно до профілю факультету та вступає на посаду у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту».

3.3. Факультет – структурний підрозділ Університету, що об'єднує не менш як три кафедри та/або лабораторії, які у сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання.



3.4. Члени університетської спільноти – усі учасники освітнього процесу та треті особи (роботодавці, представники бізнес-структур, наукова й академічна спільноти, громадські об'єднання, державні та комунальні установи тощо)

3.5. Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про освіту», Законі України «Про вищу освіту» та Законі України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

#### **4. Скорочення та абревіатури**

- 4.1. ВНТУ – Вінницький національний технічний університет.
- 4.2. ДСТУ – Державний Стандарт України.
- 4.3. ІП – інші працівники.
- 4.4. НПП – науково-педагогічні працівники.
- 4.5. НП – наукові працівники.
- 4.6. ОК – організаційний комітет.
- 4.7. ПІБ – прізвище ім'я та по батькові.
- 4.8. П – положення.
- 4.9. п. – пункт.
- 4.10. ПП – педагогічні працівники.
- 4.11 р. – рік.
- 4.12. ст. – стаття.
- 4.13. Стор. – сторінка.
- 4.14. СУЯ – Система управління якістю.
- 4.15. ч. – частина.
- 4.16. КТК – конференція трудового колективу.
- 4.17. шт. – штук.
- 4.18. ISO – International Organization for Standardization (Міжнародна організація зі стандартизації).

#### **5. Відповідальність**

5.1. Розробник документа є відповідальним за його зміст, відповідність чинним вимогам до оформлення документів і внесення змін до нього.

5.2. Відповідальним за виконання вимог цього Положення в Університеті є Голова Вченої ради факультету.

5.3. Провідний інженер Центру електронних комунікацій (InterCEC) є відповідальним за своєчасне розміщення на вебсайті ВНТУ електронної копії затвердженого Положення.

#### **6. Загальні положення**

6.1. Вчена рада факультету, що входить до складу Університету, (далі – вчена рада) є колегіальним органом управління факультетом, який утворюється

строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом ректора протягом п'яти робочих днів із дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

## **7. Склад вченої ради факультету**

7.1. Вчену раду факультету очолює її голова, який обирається відкритим голосуванням, із числа членів вченої ради факультету, які мають науковий ступінь та / або вчене (почесне) звання, на строк повноважень вченої ради.

7.2. До складу вченої ради факультет входять за посадами:

- 1) декан факультету;
- 2) особи, які виконують обов'язки заступника декана факультету;
- 3) завідувачі кафедр, які входять до складу цього факультету;
- 4) керівники органів самоврядування, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних, наукових працівників;
- 5) виборні представники, які представляють інших працівників факультету, що працюють у ньому на постійній основі;

6) виборні представники з числа студентів факультету.

7.3. Представництво усіх категорій виборних працівників від структурних підрозділів факультету визначається Конференцією трудового колективу факультету, а виборні представники з числа студентів факультету – шляхом прямих відкритих виборів серед студентів факультету. При цьому не менше 75% загальної чисельності її складу становлять науково-педагогічні працівники факультету, і не менше як 10% – виборні представники з числа студентів факультету.

7.4. Загальний склад вченої ради факультету становить 21 особу. Персональний склад вченої ради затверджується ректором.

## **8. Повноваження вченої ради факультету**

8.1. До компетенцій вченої ради факультету належать:

- 1) визначення загальних напрямів наукової діяльності факультету;
- 2) обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів і старших викладачів, доцентів;
- 3) розгляд і рекомендація до затвердження планів та програм навчання, планів науково-методичних і наукових досліджень;
- 4) вирішення питань організації освітнього процесу та профорієнтаційної роботи на факультеті;
- 5) затвердження звітів заступників декана факультету, керівників структурних підрозділів за напрямками їх діяльності;
- 6) ухвалення річного плану роботи і звіту факультету;



7) подання пропозиції про звільнення декана факультету до конференції трудового колективу факультету, не менш, як половиною голосів повного складу вченої ради факультету.

8.2. Рішення вченої ради факультету вводяться у дію розпорядженнями декана факультету, а з кадрових питань – наказами ректора. Рішення вченої ради факультету може бути скасовано Вченою радою Університету за поданням ректора Університету, якщо буде встановлено, що воно було прийняте без урахування важливих обставин або суперечить локальним актам Університету або нормам чинного законодавства України.

## **9. Організація засідань вченої ради факультету**

9.1. Вчена рада факультету реалізовує свої повноваження шляхом проведення засідань. Чергові засідання вченої ради проводяться щомісячно (крім липня, серпня), час та місце проведення засідань визначається кожним факультетом окремо та доводиться до відома членів вченої ради факультету.

9.2. Позачергове засідання скликає голова вченої ради факультету з власної ініціативи або на прохання члена вченої ради факультету. Дату проведення позачергового засідання визначає голова вченої ради факультету.

9.3. Хід засідань вченої ради факультету фіксується у протоколах, які підписуються головою та ученим секретарем вченої ради.

9.4. Чергові засідання вченої ради факультету проводяться відповідно до плану роботи вченої ради факультету, що затверджується на початку навчального семестру. Порядок денний кожного засідання формує учений секретар відповідно до плану роботи вченої ради факультету.

9.5. Порядок денний чергового засідання доводиться секретарем вченої ради факультету персонально до кожного члена ради. Про зміни до порядку денного засідання інформує головуєчий при відкритті засідання вченої ради.

9.6. Засідання вченої ради факультету вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів. Реєстрація членів ради здійснюється перед початком засідання особистим підписом у листі прибуття. Кворум визначається на початок засідання і уточнюється під час таємного голосування. Також член вченої ради факультету вважається присутнім дистанційно на засіданні після верифікації його особи з використанням засобів відеозв'язку секретарем вченої ради факультету.

9.7. Підставою для відсутності члена вченої ради факультету на засіданні можуть бути наступні причини:

- 1) виконання ним доручень вченої ради;
- 2) відрядження;
- 3) тимчасова непрацездатність;
- 4) відпустка;
- 5) інші поважні обставини.



9.8. На засідання вченої ради факультету можуть бути присутні особи, запрошені головою вченої ради факультету з власної ініціативи чи за пропозицією членів ради.

9.9. Засідання вченої ради факультету проводить голова, а за його відсутності – визначена ним особа з числа членів вченої ради факультету.

9.10. Проект порядку денного планового чергового засідання пропонує голова вченої ради.

9.11. Проект порядку денного включає такі питання:

- 1) передбачені планом роботи вченої ради факультету;
- 2) поточні питання діяльності вченої ради факультету;
- 3) запропоновані головою вченої ради факультету або членами її на попередніх засіданнях і підтримані рішенням вченої ради факультету;
- 4) запропоновані у період між засіданнями вченої ради факультету комісіями чи членами ради.

9.12. Пропозиції до порядку денного члени ради подають голові вченої ради факультету у письмовій формі з усіма підписами через секретаря вченої ради факультету не пізніше, ніж за п'ять днів до планового терміну засідання.

9.13. Питання інформаційного чи формального характеру, які не вимагають обговорення та розгорнутого рішення включаються у пункт «Різне» порядку денного. Пропозиції щодо питань цього пункту погоджують із головою і подають не пізніше, ніж за три дні до засідання вченої ради факультету.

## **10. Проведення засідань вченої ради факультету**

10.1. Засідання вченої ради факультету починається з реєстрації присутніх у листі прибуття, яку проводить секретар. Після визначення кворуму затверджується остаточний порядок денний.

10.2. Документами, які готуються для розгляду вченою радою факультету можуть бути: довідка (звіт), додатки до них, проект рішення вченої ради факультету тощо. Документи мають бути підписані особами, які готують розгляд питання на засідання вченої ради факультету.

10.3. Головуючий на засіданні вченої ради факультету:

- відкриває, веде та закриває засідання;
- надає слово для доповіді (співповіді), запитань, виступу;
- дотримується положень Статуту Університету та діє на підставі цього Положення;
- організовує розгляд питань відповідно до цього Положення.

10.4. Головуючий на засіданні має право:

- вносити пропозиції з процедурних питань щодо ходу засідання;
- об'єднувати обговорення кількох пов'язаних між собою питань;
- підсумовувати обговорення питань;
- ставити уточнюючі запитання доповідачеві на засіданні;



- озвучувати письмові пропозиції та/або іншу інформацію щодо обговорюваного питання або доручати це іншим особам;
- здійснювати інші повноваження з метою ефективного проведення засідання.

10.5. Процедура обговорення питань на засіданні вченої ради факультету включає:

- доповідь з питання, що обговорюється;
- запитання доповідачеві та відповіді на них;
- співповідь голови (представника) комісії, склад якої пропонується головою вченої ради факультету та затверджується на попередньому засіданні вченої ради факультету (за необхідності);
- запитання співдоповідачеві та відповіді на них;
- виступи членів вченої ради факультету;
- виступи запрошених (за необхідності);
- заключне слово головуючого.

10.6. Пропозиції членів вченої ради факультету щодо редакції змісту проектів рішень та/або документів, висловлені під час обговорення, і які приймаються вченою радою факультету, документуються секретарем вченої ради факультету і враховуються в їх остаточній редакції.

10.7. Як правило, час, який надається для доповіді, не може бути більше 20 хв., співповіді – 10 хв., і заключного слова – 5 хв. Особам, які виступають у обговоренні надається час до 5 хв., для повторних виступів у обговоренні – до 2 хв.

10.8. Рішення вченої ради факультету приймаються відкритим або таємним голосуванням у порядку, визначеному цим Положенням.

10.9. Відкрите голосування здійснюється підняттям руки. Якщо засідання вченої ради факультету проводиться з використанням засобів відеозв'язку у режимі реального часу, відкрите голосування може проводитися з використанням програмного забезпечення (засобу), що забезпечує встановлення волевиявлення члена вченої ради факультету при такому голосуванні. Програмне забезпечення (засіб) для проведення відкритого голосування може застосовуватися за рішенням вченої ради факультету.

10.10. При відкритому голосуванні кожен учасник може проголосувати лише за одного кандидата або за один із варіантів рішення. Голоси віддаються після запитання «Хто за цього кандидата (або це рішення)?» – «ЗА», «ПРОТИ», «УТРИМАВСЯ». Підрахунок голосів проводиться секретарем вченої ради факультету.

10.11. Після закінчення кожного голосування його результати оголошуються головуючим на засіданні вченої ради факультету.

10.12. Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про обрання за конкурсом;
- за рішенням голови вченої ради факультету;



- за пропозицією члена вченої ради факультету, яка підтримана щонайменше половиною членів вченої ради факультету, присутніх на засіданні.

10.13. В інших випадках рішення приймаються відкритим голосуванням.

10.14. Таємне голосування здійснюється шляхом подачі бюлетеня, з відміткою про волевиявлення. Зразки бюлетенів наведені у Додатку 1 до цього Положення

10.15. Якщо засідання вченої ради факультету проводиться з використанням засобів відеозв'язку у режимі реального часу, таємне голосування може проводитися з використанням програмного забезпечення (засобу), що забезпечує анонімність і верифікованість такого голосування. Програмне забезпечення (засіб) для проведення таємного голосування може застосовуватися за рішенням вченої ради факультету. Протокол лічильної комісії затверджується відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів вченої ради факультету, які брали участь у засіданні.

10.16. Контроль за процедурою таємного голосування здійснює лічильна комісія, яка обирається з членів вченої ради факультету відкритим голосуванням.

10.17. Голова лічильної комісії доповідає про результати таємного голосування, які заносяться до протоколу. Протокол лічильної комісії підписується усіма членами комісії і затверджується вченою радою факультету після оголошення результатів шляхом відкритого голосування.

10.18. Рішеннями вченої ради факультету можуть бути резолюції, звернення, заяви, а також процедурні та інші рішення, що вносяться до протоколу засідання вченої ради факультету.

10.19. Рішення про обрання за конкурсом приймається відповідно до Положення та Порядку обрання за конкурсом.

10.20. Усі інші рішення вченої ради факультету вважаються прийнятими, якщо за них проголосували не менше 50% членів вченої ради факультету, присутніх на цьому засіданні.

## **11. Прикінцеві положення**

11.1. Це положення приймається Конференцією трудового колективу Університету і вводиться у дію наказом ректора ВНТУ.

11.2. Внесення змін або доповнень до цього Положення проводиться шляхом викладення його у новій редакції.

11.3. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені у цьому Положенні, застосуванню підлягають норми законодавства України до моменту внесення відповідних змін до цього Положення.



Додаток 1

1. У випадку коли участь у конкурсі бере одна особа:

**Бюлетень****для таємного голосування при обранні на вакантну посаду  
доцента кафедри \_\_\_\_\_**

(назва посади, структурний підрозділ ВНТУ)

Засідання вченої ради \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_

Прізвище, ім'я, по батькові	Результати голосування	
	<b>ЗА</b>	<input type="text"/>
	<b>ПРОТИ</b>	<input type="text"/>
<i>Зазначте Ваш вибір позначкою «+» у виділеному квадраті</i>		

2. У випадку коли участь у конкурсі беруть декілька осіб:

**Бюлетень****для таємного голосування при обранні на вакантну посаду  
доцента кафедри \_\_\_\_\_**

(назва посади, структурний підрозділ ВНТУ)

Засідання вченої ради \_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові кандидатів	Результат голосування	
		<b>ЗА</b>	<b>ПРОТИ</b>
1			
2			
3			
4			
5			
		<i>Зазначте Ваш вибір позначкою</i>	

